



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI S. STEFANO DI CADORE E COMELICO SUPERIORE**

P.le Volontari della Libertà, 5 - 32045 SANTO STEFANO DI CADORE (BL)  
BLIC82500Q - C.F.83003070253 - Codice Univoco: UFWSCY  
Tel. 0435 62256 - 0435 64085 - Sito web: [www.icsantostefanodicadore.it](http://www.icsantostefanodicadore.it)  
e-mail: [blic82500q@istruzione.it](mailto:blic82500q@istruzione.it) – pec: [blic82500Q@pec.istruzione.it](mailto:blic82500Q@pec.istruzione.it)  
Centro Territoriale per l'Inclusione "CTI CADORE"

All'Ufficio Scolastico Territoriale di Belluno

Al sito web

All'albo online

**OGGETTO: Interpello per supplenza su cl. AD0J sostegno e 00EE posto comune scuola primaria**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** l'O.M. 88/2024 e in particolare l'art. 13 c. 23;

**VISTA** la Circolare Ministeriale n. 115135 del 25/07/2024 concernente istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA per l'a.s. 2024-2025;

**CONSIDERATO** che risultano esaurite le GPS, le Graduatorie dello scrivente Istituto e degli Istituti vicini;

**CONSIDERATA** la necessità di reperire docenti per la copertura di sostegno e posti comuni scuola primaria;

**EMETTE**

avviso per l'individuazione e il reclutamento di personale docente per il conferimento di una supplenza con le seguenti caratteristiche:

insegnamento: **POSTO COMUNE SCUOLA PRIMARIA**

numero ore settimanali: **12 ore + 2 programmazione = 14 ore settimanali**

sede di servizio: **scuola primaria di Danta**

durata della supplenza: **fino al termine delle attività didattiche 30/06/2025**

insegnamento: **POSTO COMUNE SCUOLA PRIMARIA**

numero ore settimanali: **6 ore + 1 programmazione = 7 ore settimanali**

sede di servizio: **scuola primaria di S. Nicolò (inglese)**

durata della supplenza: **fino al termine delle attività didattiche 30/06/2025**

insegnamento: **SOSTEGNO SCUOLA PRIMARIA**

numero ore settimanali: **11 ore + 1 programmazione = 12 ore settimanali**

sede di servizio: **scuola primaria di Danta ore 6 + 1 (settimane alterne) e scuola primaria di S. Stefano ore 5 + 1 (settimane alterne)**

durata della supplenza: **fino al termine delle attività didattiche 30/06/2025**

Gli interessati sono tenuti a inviare tramite e-mail all'indirizzo [blic82500q@istruzione.it](mailto:blic82500q@istruzione.it) la propria disponibilità, utilizzando il modulo allegato a fondo pagina e specificando nell'oggetto "Cognome Nome, disponibilità per supplenza primaria", **entro e non oltre le ore 18:00 del 24/09/2024**.

Le domande pervenute oltre il termine non saranno prese in considerazione.

Allegare alla domanda documento d'identità in corso di validità e Curriculum Vitae in formato europeo.

La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo le seguenti precedenze:

1. Possesso di abilitazione o specializzazione per il sostegno
2. Possesso dei titoli necessari per l'iscrizione nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze
3. Possesso di titoli di studio affini a quelli previsti al precedente punto 2
4. Diploma di Istituto magistrale vecchio ordinamento;
5. Diploma di Liceo psicopedagogico ovvero Liceo delle Scienze umane;
6. Altro diploma di scuola secondaria superiore

A parità di titolo verrà istituita un'apposita Commissione di valutazione che terrà conto dei Curriculum Vitae presentati dai candidati ed, eventualmente, anche dei servizi prestati in questo Istituto al fine dell'attribuzione dell'incarico.

Il conferimento della supplenza avverrà per via telefonica al recapito fornito dall'aspirante.

La supplenza dovrà essere accettata immediatamente all'atto del conferimento da parte della scuola e la **presa di servizio dovrà avvenire entro le ore 07:30 di giovedì 26/09/2024** presso gli uffici di segreteria siti in P.le Volontari della Libertà, 5 - Santo Stefano di Cadore.

Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art.14 dell'O.M. n. 88/2024.

I dati personali saranno trattati nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto [www.icsantostefanodicadore.it](http://www.icsantostefanodicadore.it) (sez. Albo on line - Evidenza) e inviato all'Ufficio Scolastico Provinciale di Belluno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DE BETTIN Samuele

Al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di  
S. Stefano di Cadore e Comelico Superiore

**Oggetto: Disponibilità per supplenza su cl. AD0J SOSTEGNO PRIMARIA  
cl. 00EE POSTO COMUNE PRIMARIA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a  
\_\_\_\_\_ prov.( ) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
C.F.: \_\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ prov. ( ) CAP \_\_\_\_\_ in via  
\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_,

**COMUNICA**

di essere interessato al conferimento della seguente supplenza scuola primaria per l'insegnamento di:

- ore 14 al 30/06/2025 scuola primaria Danta (posto comune)**
- ore 7 al 30/06/2025 scuola primaria S. Nicolò (posto comune - inglese)**
- ore 12 al 30/06/2025 SOSTEGNO scuola primaria Danta e scuola primaria S. Stefano**

Nel caso in cui la disponibilità sia su più posti indicare le priorità:

1 \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ 3 \_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione non veritiere, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 così come modificato e integrato dell'art. 15 della Legge 16/1/2003 n.3, **DICHIARA**, sotto la propria responsabilità:

- Di avere cittadinanza \_\_\_\_\_
- Di godere dei diritti civili e politici
- Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente;
- Di non essere stato dispensato dal servizio per incapacità didattica o per mancato superamento del periodo di prova;
- Di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto dall'impiego statale
- Di non essere sottoposto a procedimenti penali;

- Di non essere già stato individuato quale destinatario di contratto a tempo determinato o delle assegnazioni di cui all'art. 4, commi 3 e 8, del Decreto ministeriale 6 giugno 2024, n. 111;
- Di non essere dipendente dello Stato o di enti pubblici collocato a riposo, in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:  
 \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_  
 presso \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_
- Di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_
- Di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 14 dell'OM 88/2024
- Di essere consapevole che sarà ammesso nelle graduatorie con riserva di accertamento del possesso dei titoli dichiarati e dei requisiti di ammissione
- Di essere consapevole che l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso di uno dei citati requisiti di ammissione o per i quali sia accertata la sussistenza di una delle condizioni ostative di cui all'O.M. n. 88 del 2024
- Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (fondo pagina)

Allega:

- Documento d'identità
- Curriculum Vitae

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico De Bettin Samuele.

##### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

##### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

##### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

##### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

##### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.